



ประกาศ สำนักงานทางหลวงที่ ๗ กรมทางหลวง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
ในตำแหน่ง พนักงานโยธา และพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

ตามประกาศกรมทางหลวง ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา
และเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานโยธา และพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ หลังจากสิ้นสุด กำหนด วัน เวลารับสมัคร นั้น

สำนักงานทางหลวงที่ ๗ กรมทางหลวง จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ให้ผู้มีสิทธิ เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบ
แนบท้ายประกาศนี้

ค) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ หรือผู้มีสิทธิเข้ารับการ
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

สำนักงานทางหลวงที่ ๗ กรมทางหลวง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานทาง
หลวงที่ ๗ กรมทางหลวง และทาง <http://khonkaen.doh.go.th>

ง) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒

ให้ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ตามวัน
เวลาและสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ซึ่งจะประกาศให้ทราบภายหลัง

จ) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง
หรือ ชุดสุททางแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อมีปก โดยสอดชายเสื้อไว้ใน
กางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดนเป็นสุภาพชน (ไม่อนุญาตให้ใส่กางเกงยีนส์ และรองเท้าแตะ)

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทาง
ราชการเป็นผู้ออกให้ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ
อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติ ดังนี้-

- ๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
- ๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว
- ๔.๓ ต้องเชิพัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด
- ๔.๔ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น
- ๔.๕ ถ้าไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาทีจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
- ๔.๖ จะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัครและตามวัน เวลา ที่กำหนดในตารางสอบ ผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก
- ๔.๗ ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในการประเมินสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับสมรรถนะนั้น
- ๔.๘ เขียนชื่อ - นามสกุล สมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครและเลขประจำตัวสอบ เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น
- ๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ
- ๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้
- ๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น
- ๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว
- ๔.๑๓ เมื่อเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบและต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
- ๔.๑๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้
- ๔.๑๕ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

ฉ) การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กำหนดให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติ ดังนี้

๑. ผู้เข้าสอบต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดระยะเวลาสอบ
๒. ผู้เข้าสอบต้องได้รับการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ณ จุดตรวจคัดกรอง หากผู้เข้าสอบมีอุณหภูมิร่างกายเกินกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส หรือมีภาวะกลุ่มเสี่ยง ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ ณ จุดตรวจคัดกรองเพื่อดำเนินการสอบในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้ให้โดยเฉพาะ

๓. ผู้เข้าสอบต้องล้างมือด้วยแอลกอฮอล์ หรือแอลกอฮอล์เจล ณ จุดตรวจคัดกรอง และ
เว้นระยะห่างระหว่างอยู่ในห้องสอบ

ข) สำนักงานทางหลวงที่ ๗ กรมทางหลวง จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อ
ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ...จะประกาศให้ทราบภายหลัง... ณ สำนักงานทางหลวงที่ ๗ อำเภอเมืองขอนแก่น
จ.ขอนแก่น และทาง <http://khonkaen.doh.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอานวยพร ศรีอิสราณุสรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๗ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทางหลวง

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักทางหลวงที่ ๗

กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานโยธา สังกัด แขวงทางหลวงขอนแก่นที่ ๑

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ -	สกุล	หมายเหตุ
๑๑๐๐๐๑	นางสาวอัจฉรา	น้อยวรรณะ	
๑๑๐๐๐๒	นายศุภณัฐ	บริสุทธิ์	
๑๑๐๐๐๓	นายอดิรุจ	แก้วกาบิน	
๑๑๐๐๐๔	นายปรการ	โปณะทอง	
๑๑๐๐๐๕	นายอโนชา	สาพิบาล	
๑๑๐๐๐๖	นายจักรี	ฝ่ายจำปา	
๑๑๐๐๐๗	นายสยามภู	โพธิ์ศรี	
๑๑๐๐๐๘	นายศิวกร	ชายพันธุ์	
๑๑๐๐๐๙	นายธนิตพงษ์	บุตรทา	
๑๑๐๐๑๐	นายกิตตินันท์	ดีเลิศ	
๑๑๐๐๑๑	นายคณิศร	ศรีเศษ	
๑๑๐๐๑๒	นางสาวอมรา	อัครโกมินทร์	
๑๑๐๐๑๓	นางสาวชลธิชา	พรมมา	
๑๑๐๐๑๔	นางสาวอรอุมา	อ่อนสา	
๑๑๐๐๑๕	นายวิริยยุทธ	เหลาพินนา	
๑๑๐๐๑๖	นายพิริยยุทธ	เหลาพินนา	
๑๑๐๐๑๗	นายอวิรุทธิ์	กรรธรรม	
๑๑๐๐๑๘	นายณลธวัช	หนั่นสีสุข	

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักทางหลวงที่ ๗

กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ สังกัด แขวงทางหลวงอุดรธานีที่ ๑

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ -	สกุล	หมายเหตุ
๒๑๐๐๐๑	นายจิระศักดิ์	ภูมิไธสง	
๒๑๐๐๐๒	นางสาวสุจิตรา	ทับธานี	
๒๑๐๐๐๓	นางสาวรัญญา	จันสามารถ	
๒๑๐๐๐๔	นางสาวสิริกร	ทิพวัฒนา	
๒๑๐๐๐๕	นายศักรินทร์	รมแพ่ง	
๒๑๐๐๐๖	นางสาวศศิกานต์	สาวก้น	
๒๑๐๐๐๗	นายสรายุทธ	เจตบุตร	
๒๑๐๐๐๘	นายฤทธิเกียรติ	บุญดี	
๒๑๐๐๐๙	นายจิระพงษ์	ธรรมรัง	
๒๑๐๐๑๐	นายภาณุวัฒน์	กัลยาบุตร	
๒๑๐๐๑๑	นายศุภาภรณ์	ไปแป้	
๒๑๐๐๑๒	นายอภิสิทธิ์	จันทร์ปุม	

๑๖

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักทางหลวงที่ ๗ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตำแหน่ง พนักงานโยธา

วันที่ / เวลา / สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๔๕ น. - ๑๐.๑๕ น. ณ สนามสอบ ส่วนเครื่องกล สำนักงาน หลวงที่ ๗	ความรู้ทั่วไป (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ (๓) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๒๕๖๔ (๔) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ (๕) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สนามสอบ ส่วนเครื่องกล สำนักงาน หลวงที่ ๗	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (๑) ความรู้เกี่ยวกับงานสำรวจ (๒) ความรู้เกี่ยวกับวัสดุก่อสร้างทาง (๓) ความรู้เกี่ยวกับงานบำรุงรักษาทางหลวง (๔) ความรู้เกี่ยวกับการประมวลราคางานก่อสร้าง (๕) การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ/หรือ การใช้เครื่องมือขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับงานโยธา	๗๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ สนามสอบ ส่วนสำรวจและออกแบบ สำนักงานทางหลวงที่ ๗	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง - ทดสอบการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ/หรือ การใช้เครื่องมือขั้นพื้นฐานเกี่ยวข้องกับงานโยธา	๓๐	สอบปฏิบัติ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักทางหลวงที่ ๗ กรมทางหลวง
ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตำแหน่ง พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

วันที่ / เวลา / สถานที่สอบ	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๔๕ น. - ๑๐.๑๕ น. ณ สนามสอบ ส่วนเครื่องกล สำนักงาน ทางหลวงที่ ๗	ความรู้ทั่วไป (๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๒) ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ (๓) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๒๕๖๔ (๔) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ (๕) พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙	๑๐๐	สอบข้อเขียน
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สนามสอบ ส่วนเครื่องกล สำนักงาน ทางหลวงที่ ๗	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (๑) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (๒) ความรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต (๓) ระบบสารสนเทศและวิธีการเทคโนโลยีสารสนเทศ (๔) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐๐	สอบข้อเขียน